



El Consejo Nacional de Áreas Protegidas-CONAP-
A través del Proyecto Consolidación del SIGAP -LIFE WEB-

**CONTRATARÁ PERSONA PARA PRESTAR SERVICIOS DE
ADMINISTRATIVO Y TÉCNICO PARA ACTIVIDADES
SECRETARIALES EN LA SEDE DEL PROYECTO EN -CONAP-
CENTRAL GUATEMALA**

REQUISITOS INDISPENSABLES:

- Pensum cerrado en carreras de administración de empresas, auditoría, carreras afines, o en su defecto 3er. año de estudios en cualquiera de estas carreras.
- Experiencia general en actividades administrativas y financieras (liquidación de combustible, elaboración de solicitudes de compra, conformación de expedientes de pago a proveedores) con excelentes relaciones interpersonales, facilidad de diálogo y habilidad en manejo de equipo de cómputo y de oficina, conocimientos generales en sistemas SIGES y SICOIN (PPR).

Personas interesadas enviar Hoja de Vida, a la Ventanilla Única de la Dirección Regional CONAP Noroccidente, del 30 de agosto al 05 de septiembre de 2019 en horario de 8:00 a 16:30 horas, o enviar CV al correo luisapalenciavic@gmail.com



30
años

Educación A
CONSERVACION
Ecología
BOSQUES
Agua
FLORA
Cultura
FAUNA
ECOTURISMO
PATRIMONIO NATURAL